

プ ー ル 利 用 届

●利用当日、事務所スタッフにて利用届の確認後、プールスタッフに提出してください。

(1) 団体名 _____

(2) 利用日 令和元年 月 日 () 青少年の家・キャンプ場

(3) 利用区分 利用する時間帯を「○」で囲んでください。

<青少年の家>

A		B		
1	2	1	2	3

<キャンプ場>

A		B		
1	2	1	2	3

<時間帯> A-1 9:30~10:25

B-1 13:15~14:10

A-2 10:35~11:30

B-2 14:20~15:15

A-1・2 9:30~11:30
(10:25~10:35休憩)

B-1・2 13:15~15:15
(14:10~14:20休憩)

B-3 15:30~16:25

※宿泊、日帰りによって利用時間帯が決まっています。別紙「プール利用について」を必ずご覧ください。

(4) プール利用者数

	男	女	合計
子ども(4才~高校生)			
大人(その他の者)			
合 計			

(5) 見学者 _____ 名

(6) 役割分担 氏名をご記入ください。

プール責任者		
水面監視員		
水中監視員		
体操係		

* 30名毎に1名
* 有料

(7) その他

*水中監視員方についても有料です。

★安全確保により、団体引率者から「プール責任者」「水面監視員」「水中監視員」を配置してください。また30名毎に1名以上の水中監視員を配置してください。(例→50名の場合2名以上)

事務所スタッフ確認者	プールスタッフ確認者
------------	------------